



**ОБЩЕРОССИЙСКОЕ
ГОЛОСОВАНИЕ
1 ИЮЛЯ 2020**

ПАМЯТКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОЛОСОВАНИЯ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ



ПАМЯТКА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОЛОСОВАНИЯ ВНЕ ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

Важно!

При подготовке и проведении общероссийского голосования требуется соблюдение мер, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Участковая комиссия организует голосование в соответствии с рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, согласованными с ЦИК России, в том числе обеспечивает соблюдение участниками голосования, наблюдателями и представителями СМИ при осуществлении своих полномочий необходимой дистанции до других граждан (санитарное дистанцирование).*

*(п. 1.6, 2.11, 3.9, 8.14 Порядка**)*

Голосование вне помещения для голосования проводится:

с 25 по 30 июня	голосование вне помещения для голосования организуется для участников голосования, подавших письменные или устные обращения (п. 9.2 Порядка)	Используются переносные ящики для голосования. Для хранения бюллетеней для голосования могут использоваться сейф-пакеты, опечатанные особым способом. Переносные ящики для голосования и сейф-пакеты не вскрываются до начала подсчета голосов (п. 10.7, 10.8 Порядка)
	голосование для групп участников голосования на территориях и в местах, пригодных к оборудованию для проведения голосования (на придомовых территориях, на территориях общего пользования и в иных местах), может быть организовано по решению ИКСРФ или по ее поручению – территориальной комиссии в установленное время, которое не должно совпадать с временем (режимом) работы участковой комиссии для организации голосования до дня голосования в помещении участковой комиссии; голосование групп участников голосования, которые проживают (находятся) в населенных пунктах и иных местах, где отсутствуют помещения для голосования и транспортное сообщение с которыми затруднено, может быть организовано по решению ИКСРФ (далее – голосование групп участников голосования) (п. 10.6 Порядка)	
1 июля	голосование вне помещения для голосования организуется для участников голосования, подавших письменные или устные обращения (п. 9.2 Порядка)	Используются переносные ящики для голосования

* См. плакат «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия участников голосования».

** Здесь и далее – Порядок общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, утвержденный постановлением ЦИК России от 20 марта 2020 года № 244/1804-7 (в редакции постановления ЦИК России от 2 июня 2020 года № 250/1840-7).

Способы обращения участника голосования о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования:

письменное или устное
обращение

устное обращение,
переданное при
содействии других лиц

обращение, поданное
с использованием ЕПГУ

Обращения регистрируются в порядке поступления в специальном реестре (в электронном виде либо на бумажном носителе), в котором указываются следующие сведения:
(п. 9.2, 9.3 Порядка)

- ФИО участника голосования;
- адрес места жительства (места нахождения), номер телефона;
- дата и время приема обращения, в т.ч. обращения, поданного через ЕПГУ;
- сведения о передаче обращения через другое лицо (отметка о получении сведений через ЕПГУ);
- ФИО члена участковой комиссии, принявшего обращение;
- подпись члена участковой комиссии, принявшего обращение (при ведении реестра на бумажном носителе).

Обращения подаются **с 16 июня до 17 часов** по местному времени **1 июля**.
Обращения, подаваемые с использованием ЕПГУ **с 5 июня до 14 часов** по московскому времени **21 июня**, передаются в участковую комиссию из территориальной комиссии.

(п. 9.4 Порядка)

Важно!

Обращение, поступившее позднее 17 часов по местному времени 1 июля, не подлежит удовлетворению, о чем участник голосования либо лицо, оказавшее содействие в передаче обращения, уведомляется устно непосредственно в момент принятия обращения.

Обращения в участковую комиссию лиц, явившихся в помещение для голосования, но в связи с обстоятельствами, указанными в пункте 1.6 Порядка, не имеющих возможности проголосовать в помещении для голосования, рассматриваются **до 20 часов по местному времени 1 июля**.

(п. 9.4 Порядка)

Важно!

Председатель участковой комиссии обязан объявить о том, что члены участковой комиссии будут проводить голосование вне помещения для голосования, не позднее чем за 30 минут до предстоящего выезда (выхода).

(п. 9.5 Порядка)

Работа со списком участников голосования

В список участников голосования **вносится отметка** о том, что к соответствующему участнику голосования выехали (вышли) члены (член) участковой комиссии: **«вне помещения для голосования в день голосования» либо «вне помещения для голосования до дня голосования».**

*(п. 9.7 Порядка, п. 4.6 Инструкции***)*

Голосование вне помещения для голосования проводят **не менее двух членов участковой комиссии с правом решающего голоса**. Также вправе присутствовать наблюдатели и аккредитованные представители СМИ.

Если при проведении голосования вне помещения для голосования присутствуют не менее двух наблюдателей, голосование вне помещения для голосования может проводить один член участковой комиссии.

(п. 9.7, 9.8, 10.2 Порядка)

Важно!

Члены участковой комиссии, выехавшие (вышедшие) по обращениям участников голосования, вправе выдать бюллетени для голосования только тем участникам голосования, обращения которых зарегистрированы в реестре.

(п. 9.12 Порядка)

*** Инструкция по составлению, уточнению и использованию списков участников общероссийского голосования по вопросу одобрения изменений в Конституцию Российской Федерации, утвержденная постановлением ЦИК России от 20 марта 2020 года № 244/1809-7 (в редакции постановления ЦИК России от 2 июня 2020 года № 250/1844-7).

Перед выездом (выходом) членов (члена) участковой комиссии

Члены участковой комиссии получают:	✓ необходимое количество бланков заявлений о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования	должны содержать: ✓ фамилию, имя, отчество и серию, номер паспорта (документа, заменяющего паспорт) участника голосования (п. 9.7 Порядка) ✓ номер переносного ящика для голосования ✓ дату, в которую проводится голосование
	✓ в случае проведения голосования групп участников голосования – список участников голосования либо выписку из него (п. 10.2 Порядка)	должны содержать: ✓ фамилию, имя, отчество, год рождения, адрес места жительства, серию и номер паспорта (документа, заменяющего паспорт) участника голосования
	✓ бюллетени для голосования (по ведомости, под подпись)	по числу участников голосования и дополнительно не более 5 % от этого количества (но не менее двух бюллетеней для голосования) (п. 9.6 Порядка)
	✓ письменные принадлежности для заполнения бюллетеней для голосования	за исключением карандашей (п. 9.7 Порядка)
	✓ пронумерованный и опечатанный (опломбированный) переносной ящик для голосования: пустой либо с бюллетенями для голосования, оставленными участниками голосования ранее	пустые переносные ящики опечатываются непосредственно перед началом голосования с использованием переносного ящика (голосование до дня голосования), а в день голосования – непосредственно перед открытием участка для голосования. Ящики в помещении для голосования должны находиться в доступном для обзора месте (п. 8.3, 9.7 Порядка)

Важно!

При подготовке к проведению голосования вне помещения для голосования рекомендуется в помещении участковой комиссии заранее скомплектовать индивидуальный набор для каждого участника голосования, от которого поступило обращение о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования.

В индивидуальный набор входят**:**

- бюллетень, оформленный в установленном порядке;
- бланк заявления, содержащий данные об участнике голосования;
- маска одноразовая;
- перчатки одноразовые;
- ручка одноразовая;
- антисептическое средство в минимальной упаковке (например, санитайзер) или антисептическая салфетка.

**Председатель
участковой комиссии:**

- ✓ объявляет число поступивших обращений;
- ✓ объявляет количество бюллетеней для голосования, выданных членам участковой комиссии;
- ✓ приглашает наблюдателей и представителей СМИ сопровождать членов участковой комиссии

Важно!

При голосовании вне помещения для голосования членам участковой комиссии рекомендуется в дополнение к маске, перчаткам, защитному экрану для лица и антисептическим средствам использовать одноразовые халаты.

По прибытии членов участковой комиссии и наблюдателей к участнику голосования перед передачей участнику голосования индивидуального набора для голосования рекомендуется:

1. Надеть одноразовые халаты;
2. Обработать антисептическими средствами:
 - ✓ поверхность переносного ящика для голосования и иные контактные поверхности;
 - ✓ дверную ручку квартиры (дома);
3. Установить возле входа в квартиру (дом) или иного места, где голосует участник голосования, переносной ящик для голосования.

**** Индивидуальный набор может быть дополнительно укомплектован иными средствами индивидуальной защиты, памяткой об организации голосования вне помещения для голосования, информационными материалами и т.д.

Передачу индивидуального набора для голосования членам комиссии необходимо производить бесконтактным способом (например, поместив пакет с набором на ручку двери квартиры или положив его на любую поверхность во дворе частного дома, в котором проживает участник голосования, и т.п.).

Участник голосования:

- предъявляет документ, удостоверяющий личность, с расстояния, позволяющего членам участковой комиссии рассмотреть указанные в нем сведения;
- в своей квартире (доме), в которую (который) члены участковой комиссии и наблюдатели не заходят, проверяет правильность произведенной в бланке записи, проставляет подпись на бланке заявления и заполняет бюллетень;
- по окончании голосования опускает бюллетень в переносной ящик для голосования, а бланк заявления с подписью, удостоверяющей получение им бюллетеня для голосования, – в отдельное приспособление для таких заявлений (ящик, бокс, коробку, пакет и т.п.).

Указанные действия участнику голосования рекомендуется производить в маске и перчатках (находятся в составе индивидуального набора для голосования).

Важно!

После указанных выше действий члены участковой комиссии в обязательном порядке проводят дезинфекцию рук, поверхностей переносного ящика и приспособления для заявлений.

Повторное использование членами комиссии средств индивидуальной защиты после возвращения с выездного голосования не допускается. Указанные средства индивидуальной защиты должны быть помещены в плотно закрывающийся контейнер или бак для дальнейшей утилизации.

**Голосование групп участников голосования вне помещения
для голосования до дня голосования**

В случае проведения голосования до дня голосования групп участников голосования участник голосования проставляет подпись о получении выдаваемого ему бюллетеня для голосования в списке участников голосования либо в выписке из списка участников голосования.

При организации голосования групп участников голосования член участковой комиссии выдает участнику голосования заверенный в установленном порядке бюллетень для голосования и разъясняет порядок голосования.

Важно!

Указанное голосование также проводится с использованием членами комиссии средств индивидуальной защиты (одноразовых масок, перчаток, защитных экранов для лица) и антисептических средств для обработки рук и контактных поверхностей.

Участнику голосования должна быть предоставлена возможность перед голосованием и после него обработать руки антисептическими средствами, на время проведения голосования ему предоставляются одноразовые маска и перчатки, индивидуальная ручка.

При использовании на участке в день голосования **КОИБ** член комиссии показывает на образце бюллетеня для голосования возможную линию сгиба, которая не должна проходить через квадраты, предназначенные для проставления отметки.

Член участковой комиссии:	✓ делает отметку о получении нового бюллетеня для голосования взамен испорченного в случае необходимости (п. 9.10 Порядка)	
Другой участник, не являющийся членом участковой комиссии, наблюдателем, представителем СМИ (п. 8.11, 9.11 Порядка)	Если участник голосования не может самостоятельно расписаться в получении бюллетеня для голосования или заполнить его, он может обратиться за помощью к другому участнику голосования, о чем устно извещает членов участковой комиссии (п. 8.11, 9.11 Порядка)	Лицо, оказавшее помощь, расписывается в заявлении, указывает свои фамилию, имя, отчество, серию и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт

Участник голосования:

- заполняет выданный бюллетень для голосования;
- складывает его в целях соблюдения (сохранения) тайны волеизъявления;
- опускает заполненный бюллетень для голосования в переносной ящик для голосования.

По возвращении в помещение для голосования член участковой комиссии должен: (п. 9.13 Порядка, п. 4.6 Инструкции)

1	2	3	4
поставить переносной ящик для голосования в доступном для обзора месте либо переместить бюллетени для голосования в сейф-пакет, о чем составить акт к соответствующему сейф-пакету. <i>Оклеить и опечатать прорезь на переносном ящике для голосования, если сейф-пакеты не используются</i>	сдать неиспользованные бюллетени для голосования под подпись в ведомости	сделать особую отметку о том, что участник голосования проголосовал вне помещения для голосования («Голосовал»), поставить подпись (при голосовании вне помещения для голосования по обращениям участников голосования)	составить акт (продолжить составление акта) о проведении голосования вне помещения для голосования с соответствующим переносным ящиком для голосования
<i>Если участник голосования расписывался в выписке из списка участников голосования, то отметки о дате и времени голосования после окончания проведения голосования в соответствии с пунктом 10.2 Порядка вносятся в список участников голосования</i>			

Важно!

Если участник голосования, от которого поступило обращение о предоставлении ему возможности проголосовать вне помещения для голосования, прибыл в помещение для голосования после направления к нему членов участковой комиссии, соответствующий член участковой комиссии не вправе выдать данному участнику голосования в помещении для голосования бюллетень для голосования до возвращения членов комиссии, выезжавших (выходивших) по его обращению, и установления факта, что указанный участник голосования не проголосовал вне помещения для голосования.

(п. 9.14 Порядка)

Важно!

По окончании голосования реестр обращений о голосовании вне помещения для голосования (при ведении реестра в электронном виде – распечатанный на бумажном носителе) хранится вместе со списком участников голосования.

(п. 9.3 Порядка)



cikrf.ru